



**BAHAGIAN D : PENGESAHAN PENERIMAAN**

Saya telah menerima peralatan yang tersenarai dan bertanggungjawab sepenuhnya terhadap penjagaan, kerosakan, kehilangan dan segala yang berkaitan dengan asset/peralatan berkenaan.

.....  
(Tandatangan)

Nama Penerima : .....

Tarikh : .....

**BAHAGIAN E : PENGESAHAN PEMULANGAN**

Nama Pegawai yang  
terima pulangan :

.....

Kedaaan ketika  
dipulangkan:

.....

Tarikh dipulangkan :

.....

Tandatangan:

.....

**Pengesahan Pemulangan Peralatan**

.....

(tandatangan Peminjam)

Nama: .....

Tarikh: .....